



ที่ อด ๗๘๔๐๑/๗๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ
อำเภอภูดง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๒๕๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ/ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ อำเภอภูดง จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์
จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลสร้างก่อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | | |
|--|-------|---------|
| ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ภารกิจคุณวุฒิ) | จำนวน | ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ ทักษะ) | จำนวน | ๑ อัตรา |

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบ
โดยจะเปิดรับสมัครตั้งแต่ ๗-๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนั่น พลหา)

ได้รับค้นฉบับแล้ว

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ

.....

.....

วันที่.....

สำนักปลัด

โทร. ๐-๔๒๒๑-๙๖๖๕/๐๙๘-๒๔๒-๖๘๕๔



ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง.....
หัวหน้างาน.....
ผู้พิมพ์/ตรวจทาน.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ อำเภอภูธราธิปไตย จังหวัดอุดรธานี จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘, ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังนี้

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ (ภาคผนวก ก.) แนบท้ายประกาศนี้

๒. ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครฯ (ภาคผนวก ก.) แนบท้ายประกาศนี้

๒.คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๑ ข้อ ๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางคดีอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๘) ไม่เป็นข้าราชการ...

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นในวันที่ทำสัญญาจ้าง

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล มาเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ ได้กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตาม ผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้) เว้นแต่กรณีที่ไม่ได้มีผู้มีความรู้ตามประกาศ แต่มีคุณสมบัติที่สูงกว่าในระดับที่ต้องการ และองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ มีความจำเป็นต้องสรรหาบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ก็จะพิจารณาเป็นรายตำแหน่ง เพื่อประกอบตามเหตุผลความจำเป็นต่อไป

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สมัครกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ครบถ้วนและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๗-๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ในเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ อำเภอภูผาจำ จังหวัดอุดรธานี ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๙๖๖๕

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการรับสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาวุฒิการศึกษาพร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๓ แผ่น |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล และสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | |

๓.๓ การตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครตรงตามที่ประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครกรอกหลักฐานการสมัครหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และหากมีกรณีที่เกิดการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งใดๆ

๓.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- (๑) ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- (๒) เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครแล้วจะไม่มี การคืนเงินค่าสมัครสอบให้เด็ดขาด ไม่ว่าในกรณีใดๆ ก็ตาม เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ให้จ่ายค่าธรรมเนียมให้กับผู้สมัครที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ อำเภอภูคัง จังหวัดอุดรธานี

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก. (๑๐๐ คะแนน)
๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข. (๑๐๐ คะแนน)
๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง การสัมภาษณ์ ภาค ค. (๑๐๐ คะแนน) โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ และทดสอบการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารท้ายประกาศ ผนวก ข)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในทุกภาค รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนน เท่ากันพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนน เท่ากันอีก ก็ให้ผู้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยการจ้างจะเป็นไปตามลำดับ คะแนนที่สอบได้

๗. กำหนดวันเวลา และสถานที่สอบ

สอบคัดเลือกในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ อำเภอภูคัง จังหวัดอุดรธานี (ห้องประชุมชั้น ๒) ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---|
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | สอบภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | สอบภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง |
| เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป | สอบภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ และทดสอบการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารท้ายประกาศ (ตามผนวก ข.) |

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อกางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) ให้นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบไปในวันสอบด้วย

(๓) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ โดยเคร่งครัด

(๔) ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

๘. อัตราค่าตอบแทนและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการแต่งตั้งและได้รับค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

๑. อัตราค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (การกิจคุณวุฒิ) เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท รวม ๑๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. อัตราค่าตอบแทน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (การกิจทักษะ) เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวม ๑๑,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ จะประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ และจะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลสอบคัดเลือก แต่ถ้ามมีการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ในครั้งนี้ถือเป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่ผู้มีอำนาจจ้างกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๔) ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

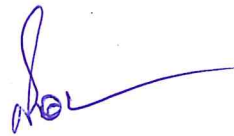
๑๐. เงื่อนไขการจ้างและระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งและทำสัญญาจ้างได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้างจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี และ ๑ ปี ตามลักษณะการจ้าง หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ อาจถอดถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายสนั่น พลชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ

.....

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ ดูแลความเรียบร้อยความปลอดภัยของเด็กเล็กสอนให้เด็กมีพัฒนาการตามวัย ช่วยจัดทำแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยมีความเสียสละ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานด้วยความรักความอ่อนโยนมีความอดทนต่องานหรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมายเป็นผู้ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ดูแลเด็กในอปท. ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีสุขภาพแข็งแรง
๔. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๕. เป็นผู้ที่มีความรักเด็กมีอุปนิสัยสุชุมเยือกเย็นและความขยันอดทน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูเด็กในวัย ๒-๕ ปีได้
๒. สามารถจัดโภชนาการและสิ่งแวดล้อมสำหรับเด็กได้
๓. มีไหวพริบปฏิภาณที่ดีแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี

ภาคผนวก ข

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ

.....

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปผล

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปผลโดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราวตลอดจนวิเคราะห์เหตุผลสรุปผลทางการเมืองเศรษฐกิจสังคมหาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็น จากข้อมูลสมมติฐานศึกษาวิเคราะห์และสรุปผลโดยอาศัยข้อมูลด้านต่างๆที่เหมาะสมกับความสามารถโดย คำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

๑.๒ วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆหรือ ให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสม

๑.๓ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

๑.๔ พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑.๕ ร่างรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๙

๑.๖ สภาวะเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารไทยในปัจจุบัน

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

๒.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒.๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕

๒.๖ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖

๒.๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๒.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

๒.๙ จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษาประวัติการทำงานพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ประเมินบุคคลโดยตั้งสถานการณ์จำลองการปฏิบัติงานจริงตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดในวันสอบและพิจารณาจากความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติความสามารถประสบการณ์ท่วงท่าจากอุปนิสัยอารมณ์ทัศนคติจริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

หมายเหตุ : การดำเนินการสอบภาค ก. , ภาค ข. และภาค ค. จะดำเนินการสอบในวันเดียวกัน

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา การจัดซื้อ จัดจ้าง การประกวดราคา การสอบราคา การจัดเก็บ การยืม-คืนพัสดุ การขายทอดตลาด การบำรุงรักษา การซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ให้มีจำนวนที่เพียงพอกับความต้องการและอยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน จัดทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ ช่วยปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานก่อสร้าง บำรุงรักษา หรือซ่อมแซม เช่น การสรรหา การจัดทำสัญญา การตรวจสอบสภาพงานการคืนประกันสัญญา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานทางการพัสดุทั่วไปของหน่วยงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญา และการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อ หรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี เลขานุการเทคนิคการตลาด การธนาคารและธุรกิจการเงิน เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคเขียนแบบ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ช่างโยธา ก่อสร้าง ช่างเครื่องกล หรือทางอื่นที่ ก.ถ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ไม่เป็นผู้ประพฤดิเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคร้ายแรงตามที่กฎหมายกำหนด

๔. มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและเป็นผู้ติดยาเสพติด

๕. ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญาให้จำคุก ยกเว้นความผิดคดีประมาท หรือลหุโทษ

๖. เป็นผู้มีความสุขุม รอบคอบ และมีความขยันอดทนในการปฏิบัติงาน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ภาคผนวก ข
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างก่อ

.....

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปผล (คณิตศาสตร์)

ทดสอบความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปผลโดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความเรื่องราวตลอดจนวิเคราะห์เหตุผลสรุปผลทางการเมืองเศรษฐกิจสังคมหาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นจากข้อมูลสมมติฐานศึกษาวิเคราะห์และสรุปผลโดยอาศัยข้อมูลด้านต่างๆที่เหมาะสมกับความสามารถโดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

๑.๒ วิชาภาษาไทย

ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้นๆหรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำหรือกลุ่มคำประโยคหรือข้อความสั้นๆหรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

๒.๑ ความรู้ ระเบียบ ข้อบังคับที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบมีดังต่อไปนี้

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษาประวัติการทำงานพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆเช่นประเมินบุคคลโดยตั้งสถานการณ์จำลองการปฏิบัติงานจริงตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯกำหนดในวันสอบและพิจารณาจากความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติความสามารถประสบการณ์ท่วงท่าจากอุปนิสัยอารมณ์ทัศนคติจริยธรรมและคุณธรรมการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่นเป็นต้น

หมายเหตุ : การดำเนินการสอบ ภาค ก. , ภาค ข. และภาค ค. จะดำเนินการสอบในวันเดียวกัน
